

**ANSÖKAN TILL SFI****Datum:**

Personnummer	Förnamn	Efternamn
Telefonnummer	Gatuadress	Postnr/Postort
Epost	Hemland	Modersmål: Läser <input type="checkbox"/> Skriver <input type="checkbox"/>

När kom du till Sverige?
Hur många år har du studerat totalt?
Kan du fler språk än ditt modersmål? <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEJ Vilka?
Har du studerat svenska tidigare? SFI kurs Annan aktivitet:
Vad har du arbetat/sysselsatt dig med tidigare?
Tillhör du Etableringen via AF?
Jag önskar studera måndag till fredag kl. 8.15- 11.45 Jag önskar studera deltid på grund av

Skicka/lämna denna blankett, personbevis och eventuella betyg från tidigare studier till: Vuxenutbildningen SFI Nyströmska skolan Östra Rydsvägen 8 614 80 Söderköping nystromska@soderkoping.se
--

**Datum:****Underskrift:**

När ansökan är inlämnad och behandlad kommer du att kallas via post till kartläggningssamtal inom de närmaste veckorna.

Vid frågor kontakta: SFI 0121-184 69 / 070-286 85 07      Studie- och yrkesvägledare 0121-184 31



## YTTRANDE FRÅN HEMKOMMUN

Hemkommunen åtar sig att erlägga interkommunal ersättning	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEJ
Datum och Underskrift		Stämpel
Namnförtydligande och telefonnummer		

## ANORDNANDE KOMMUNS BESLUT

<input type="checkbox"/> Personen tas emot som sökande. Beslut om antagning meddelas senare	
<input type="checkbox"/> Personen tas INTE emot som sökande. Detta beslut kan överklagas hos skolväsendet	
Motivering till avslag;	
_____	
För ..... kommun	
_____	
Datum och underskrift	Namnförtydligande och telefonnummer

## Om behandling av dina personuppgifter

Söderköpings kommun behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som du angivit i denna blankett. Syftet med en sådan behandling är för att kunna fatta beslut i ditt ärende samt att uppfylla kommunens skyldigheter enligt förvaltningslagen. Om du inte lämnar uppgifterna enligt ovanstående eller inte vill att dessa behandlas av kommunen kommer det inte att vara möjligt att ta ställning till ditt ärende.

Kommunen tillämpar vid var tid gällande integritets- och sekretesslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är att de är underlag för myndighetsutövning samt att kommunen utför uppgifter av allmänt intresse. Dina uppgifter kommer att sparas i enlighet med gällande arkivregler för offentlig myndighetsutövning.

De personuppgifter kommunen behandlar om dig kan komma att behandlas i verksamhetssystem där uppgifterna även behandlas av personuppgiftsbiträden som samtliga har uppdaterade avtal med kommunen. Kommunen kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att kommunen är skyldig att göra så enligt lag.

Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden. Du har rätt att kontakta nämnden om du vill ha ut information om de uppgifter kommunen har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att kommunen begränsar behandlingen samt för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att ta kontakt via [barnochutbildningsnamnden@soderkoping.se](mailto:barnochutbildningsnamnden@soderkoping.se) eller i andra hand via kommunens växel 0121-181 00. Du kan även via [dso.soderkoping@insatt.com](mailto:dso.soderkoping@insatt.com) eller vår växel få kontakt med aktuell dataskyddsbombud. Om du har klagomål på kommunens behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.