



SÖDERKÖPING.SE

Samhällsbyggnadsnämnden

Plats och tid	Börrium, onsdagen den 5 februari 2020 kl 13:00		
Ledamöter	Martin Sjölander (M), Ordförande Peter Karlström (C), 1:e vice ordförande – inte närvarande §§1-4 Sonnje Knutling (S), 2:e vice ordförande Björn Aldin (M) Marie Nikander (LPO) Björn Göransson (V) Igge Fernstad (SD) – inte närvarande Annika Altnäs (C) – inte närvarande Johanna Englund (KD) – inte närvarande Max Hjort (L) – inte närvarande Adisa Radovac (S) – inte närvarande		
Tjänstgörande ersättare	Patrik Wätz (L) för Hjort §§1-11 Mikael Burgman (S) för Radovac §§1-11 Patrik Dalén (SD) för Fernstad §§1-11 Kjell-Åke Bondesson (C) för Karlström §§1-4 Kjell-Åke Bondesson (C) för Altnäs §§5-11 Edit Nielsen Åkerblom (M) för Altnäs §§1-4 Edit Nielsen Åkerblom (M) för Englund §§5-11		
Övriga närvarande	Karolina Hedlund, Miljöchef Martina Gunmo, Administrativ chef		
Utses att justera	Mikael Burgman (S)		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2020-02-05		
Underskrift Sekreterare	Martina Gunmo	Paragrafer	§§ 1-11
Underskrift Ordförande	Martin Sjölander		
Underskrift Justerande	Mikael Burgman		



SÖDERKÖPING.SE

Samhällsbyggnadsnämnden

---

**BEVIS och Anslag om justeringens tillkännagivande**

Sammanträde	Samhällsbyggnadsnämnden 2020-02-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, samhällsbyggnadsförvaltningen
Anslaget sätts upp	2020-02-05
Anslaget tas ner	2020-02-27
Underskrift	Martina Gunnmo



Samhällsbyggnadsnämnden

### Ärendelista

§ 1	Dnr SBN 2020-00001	1.2	
	Val av justerare och tid för justering.....		4
§ 2	Dnr SBN 2019-00001	100	
	Verksamhetsrapport och ekonomisk rapport P11 2019 .....		5
§ 3	Dnr SBN 2019-00002	100	
	Internkontroll 2019 .....		6
§ 4	Dnr SBN 2020-00010	1.5.2	
	Uppföljning av externt upphandlad verksamhet - parkeringsövervakning ....		7
§ 5	Dnr SBN 2020-00011	1.5.2	
	Uppföljning av externt upphandlad verksamhet - samhällsbetalda resor.....		8
§ 6	Dnr SBN 2020-00013	4.2.2	
	Ansökan om planbesked Åldermannen 1.....		9
§ 7	Dnr SBN 2019-00003	100	
	Information från SBN informationsmöte 2019-12-10.....		11
§ 8	Dnr SBN 2019-00004	200	
	Protokoll från SBNU 2019-12-10.....		12
§ 9	Dnr SBN 2020-00006	1.2.7	
	Delgivningar 2020 .....		13
§ 10	Dnr SBN 2020-00023	1.2.7	
	Information vid samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2020-02-05 ....		14
§ 11	Dnr SBN 2020-00024	1.2.5	
	Val av ledamöter och ersättare till Samhällsbyggnadsnämndens myndighetsutskott.....		16



SÖDERKÖPING.SE

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 1

Dnr SBN 2020-00001 1.2

## Val av justerare och tid för justering

### Samhällsbyggnadsnämndens Beslut

Mikael Burgman (S) utses till justerare av dagens protokoll.

Kommunhuset den 5 februari klockan 16:00.

\_\_\_\_\_



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 2

Dnr SBN 2019-00001 100

**Verksamhetsrapport och ekonomisk rapport P11 2019****Samhällsbyggnadsnämndens Beslut**

1. Samhällsbyggnadsnämnden noterar rapporten och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Nämnden erhåller löpande verksamhetsrapport inkluderande ekonomisk avstämning. November och december månad har i huvudsak handlat om ordinarie verksamhet i form av planering, lovgivning och tillsyn. Utöver detta har förvaltningen genomfört sin återkommande uppföljnings- och utvärderingsdag. December har också präglats av planering inför kommande år men även inför de årligt återkommande medarbetarsamtalen och lönesättande samtal.

Vad gäller verksamheten så fortlöper planerade projekt och tillsyn. Hösten präglas fortsatt av projekt och aktiviteter av "underhållskaraktär". Det handlar om genomlysning av rutiner, hemsida, blanketter och slutförande av processer.

När det gäller förvaltningens och nämndens ekonomi enligt P11 så visar tidiga prognoser på ett resultat om -1,2 miljoner kr. Den negativa prognosen beror bland annat på en dyrare bostadsanpassning än tidigare aviserat samt underskott inom samhällsbetalda resor. En annan anledning till det försämrade resultatet är sämre resultat för själva samhällsbyggnadskontoret. Nuvarande prognos för kontoret är +/-0.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse inklusive bilagor SBF-2019-576, daterad 2020-01-19 av samhällsbyggnadschef Johan Cöster.

**Utdrag**

Beslut inklusive bilagor skickas till:  
Kommunstyrelsen

Beslut exklusive bilagor skickas till:  
Förvaltningschef (JC)  
Miljöchef (KH)  
Plan- och bygglovschef (LG)  
Administrativ chef (MG)  
Akten



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 3

Dnr SBN 2019-00002 100

## Internkontroll 2019

### Samhällsbyggnadsnämndens Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden noterar rapporten och lägger den till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Nämnden har i sin väsentlighets- och riskanalys identifierat sex riskområden. Fem av områdena: rättssäkra beslut, handläggningstid, budget i balans, personuppgifter i e-post och personuppgiftsbiträdesavtal bedöms vara områden med förhöjd risk. Riskanalysen har genomförts av nämndens presidium med stöd av förvaltningsledning.

I enlighet med internkontroll planen ska samtliga områden redovisas i samband med aktuella nämnd. Enligt våra efterforskningar i har det under perioden inkommit två beslut från länsstyrelse eller domstol gällande överprövade beslut som gått nämnd/utskott emot. Vad gäller område två, handläggningstid så visar genomförda stickprov inga avvikelser. Handläggningstiderna har generellt sett varit bra, dock har det under hösten varit högt tryck på samhällsbetalda resor avseende färdtjänst, vilket förlängt handläggningstiden till ca 4 veckor. Avseende område tre, budget i relation till uppdrag, konstateras i framtagna verksamhetsrapport att nämndens prognos för helåret pekar mot -1,2 miljoner. Bakgrunden till underskottet är i huvudsak negativa avvikelser kring bostadsanpassning samt samhällsbetalda resor samt en försämrad positiv avvikelse för samhällsbyggnadskontoret. Kontroll av personuppgifter i e-post, som är område fyra, visar en avvikelse gällande att e-post sparas längre än de 6 månader som kommunens riktlinje anger. Avseende område fem, personuppgiftsbiträdesavtal, så visar våra efterforskningar att vi saknar två avtal. Avslutningsvis område sex, kompetensförsörjning. Genomförd intern kontroll visar att 12 medarbetare på miljökontoret har en färdigställd och godkänd kompetensros. Resterande delar av förvaltningen har arbete kvar att skapa de individuella kompetensroserna.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse inklusive bilagor SBF-2019-25, daterat 2020-01-23 av samhällsbyggnadschef Johan Cöster.

#### Utdrag

Förvaltningschef (JC)  
Akten



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 4

Dnr SBN 2020-00010 1.5.2

## Uppföljning av externt upphandlad verksamhet - parkeringsövervakning

### Samhällsbyggnadsnämndens Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden noterar rapporten och lägger den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen ska rutinmässigt följa upp verksamhet som genom avtal lämnats över till externa utförare. Uppföljningen och kontrollerna ska utgå från ställda krav i förfrågningsunderlag samt avtal.

I maj 2018 tecknades avtal med Smart Bevakning AB, SBF 2018-913, för att utföra parkeringsövervakning i kommunen. Avtalstiden är 2018-06-01–2021-05-30.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse SBF 2020-37, daterad 2020-01-13 av handläggare Anna-Lena Johansson.

### Utdrag

Förvaltningschef (JC)  
Planerare/utredare (ALJ)  
Akten



SÖDERKÖPING.SE

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 5

Dnr SBN 2020-00011 1.5.2

## Uppföljning av externt upphandlad verksamhet - samhällsbetalda resor

### Samhällsbyggnadsnämndens Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden noterar rapporten och lägger den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen ska rutinmässigt följa upp verksamhet som genom avtal lämnats över till privata utförare. Uppföljningen och kontrollerna ska utgå från ställda krav i förfrågningsunderlag samt avtal.

Kontrollerna och uppföljningen ska även utföras på grund av att en särskild revision utförts kopplat mot skolskjutsverksamheten. Även denna revision påtalade vikten av kontinuerliga uppföljningar.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse SBF 2020-038, daterad 2020-01-10 av trafiksamordnare Mikael Appelberg

—

### Utdrag

Förvaltningschef (JC)  
Planerare/utredare (MA)  
Akten





Samhällsbyggnadsnämnden

§ 6

Dnr SBN 2020-00013 4.2.2

## Ansökan om planbesked Åldermannen 1

### Samhällsbyggnadsnämndens Beslut

1. Meddela sökande att kommunen är positiv till att pröva frågan i detaljplan 5 kap 2 § plan- och bygglagen
2. Meddela sökande att planen förväntas kunna antas under 2022 5 kap 5 § plan- och bygglagen
3. I enlighet med den kommunala taxan ta ut en avgift för beslutet på 15 000 kr 12 kap 8 § plan- och bygglagen
4. Ge plan- och bygglovschef i uppdrag att upprätta ett plankostnadsavtal mellan sökande och kommunen som reglerar kostnaderna för detaljplanen enligt kommunens taxa. Plankostnadsavtalet upprättas vid start av detaljplanen.
5. Meddela att ett exploateringsavtal och eventuellt föravtal ska tecknas mellan kommunen och sökande 6 kap 39 §§ plan- och bygglagen

Kommunala beslut om planbesked får inte överklagas (13 kap 2 § plan- och bygglagen).

### Ärendebeskrivning

Till samhällsbyggnadsförvaltningen har det inkommit en begäran om planbesked för upprättande av ny detaljplan för fastigheten Åldermannen 1. Syftet är att pröva möjligheten att ha vårdbostäder och bostäder inom fastigheten med utökad byggrätt till 5000 kvadratmeter i fyra våningar. Gällande detaljplan för Åldermannen 1 avser markanvändning bostäder med en precisering av vårdboende. Sökande vill kunna ha valmöjlighet med både bostäder och vårdboende på fastigheten.

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser även behov av att inkludera kommunal mark i en ny detaljplan. Syftet med att inkludera kommunal mark är att befästa befintlig markanvändning för gatunätet och parkmark. Befintlig markanvändningen av Hjälmsettersgatan och Viggebyvägen är inte planenliga och det finns byggrätter inom Brunnsparken som ska tas bort. Planarbetet rekommenderas ske i samband med planläggning för fastigheten Löjan 1 som fick positivt planbesked 2018-06-05, dnr SBF-2018-739.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse med bilagor SBF 2019-2798, daterad 2020-01-16 av planarkitekt Johanna Knutsson  
Bilaga 1 Ärendebeskrivning tillhörande Planbesked för ÅLDERMANNEN 1  
Bilaga 2 Avgränsning tillhörande Planbesked för ÅLDERMANNEN 1  
Bilaga 3 Förslag till preliminär avgränsning för detaljplan



SÖDERKÖPING.SE

Samhällsbyggnadsnämnden

---

**Utdrag**

Beslut inklusive bilagor skickas till:

- Sökande

Beslut utan bilagor skickas till:

Planarkitekt (JN)

Plan- och bygglovschef (LG)

Akten



SÖDERKÖPING.SE

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 7

Dnr SBN 2019-00003 100

## Information från SBN informationsmöte 2019-12-10

### Samhällsbyggnadsnämndens Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden noterar informationen från samhällsbyggnadsnämndens informationssammanträde den 10 december 2019 och lägger den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Informationssammanträdet den 10 december 2019 minnesanteckningar.

Redovisningar:

Parkeringsövervakning

Trafik och säkerhetsdagen

Avloppsinventering 2019

\_\_\_\_\_



SÖDERKÖPING.SE

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 8

Dnr SBN 2019-00004 200

## Protokoll från SBNU 2019-12-10

### Samhällsbyggnadsnämndens Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden noterar samhällsbyggnadsnämndens myndighetsutskotts protokoll från den 10 december 2019 och lägger det till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Protokoll från samhällsbyggnadsnämndens myndighetsutskotts sammanträde den 10 december 2019.

\_\_\_\_\_



SÖDERKÖPING.SE

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 9

Dnr SBN 2020-00006 1.2.7

## Delgivningar 2020

### Samhällsbyggnadsnämndens Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden noterar delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Delgivningar

Inbjudan till revisionen 2020

—



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 10

Dnr SBN 2020-00023 1.2.7

**Information vid samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2020-02-05****Samhällsbyggnadsnämndens Beslut**

1. Samhällsbyggnadsnämnden noterar informationen vid samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2020-02-05 och lägger dem till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Minnesanteckningar

Först på dagordningen var miljökontorets projektredovisningar som samtliga fanns tillgängliga att läsa som powerpoint vid mötet.

Li Sjöstrand Forsberg informerade om projekten Vårdboenden samt gummigrandulat på konstgräsplaner. Därefter informerade Magdalena Holmström om projekten lagring och spridning av stallgödsel på hästgårdar samt växtodlingsgårdar.

Livsmedelsinspektör David Vingård redovisade därefter projektet uppgifter om ingredienser avseende märkning av livsmedel. Sist ut att redovisa projekt var Tina Wolinder som informerade om tillsyn av flerbostadshus, legionella i gymnastiksalarna samt oanmälda punktinsatser.

Cecilia Karlsson (områdeschef samlad elevhälsa) informerade om den nya lagstiftningen gällande barnkonventionen som började gälla 1 januari i år. Presentationen lades till mötet för att tillgängliggöra läsning.

Nästa punkt på dagordningen var information om Boverkets remiss som muntligt presenterades av Veronica Nuija. Tanken är att förvaltningen bereder ett svar som ordföranden skriver under och redovisar till nästa nämnd i form av ordförandebeslut.

Förvaltningschef Johan Cöster informerade om förvaltningens arbete med Tre T enkäten avseende trygghet, trivsel, tydlighet. Presentationen finns även att läsa som powerpoint vid mötet.

Efter informationerna var det dags för information kring de ärenden som ska upp för beslut. Förvaltningschefen Johan Cöster tillsammans med enhetschefer och ekonom informerade om verksamhetsrapport och ekonomisk rapport P11 2019. Därefter redovisades resultatet av den senaste genomförda internkontroll 2019.

Uppföljning av externt upphandlad verksamhet – parkeringsövervakning samt samhällsbetalda resor redovisades muntligt av Anna-Lena Johansson tillsammans med Mikael Appelberg.



Samhällsbyggnadsnämnden

Ärendet gällande ansökan om planbesked för Åldermannen 1 informerades planarkitekt Johanna Knutsson om muntligt och visade en powerpoint.

Övriga frågor – Ordföranden aviserar att lägga till ett extra ärende till dagordningen avseende valärende till myndighetsutskottet med anledning av senaste fullmäktiges beslut att entlediga följande ledamöter/ersättare i samhällsbyggnadsnämnden; Adisa Radovac (S), Max Hjort (L), Igge Fernstad (SD).

De nya ledamöterna och ersättarna fick berätta lite om sig. Nya i nämnden från och med 10 februari 2020 är Bertil Torgilsman (SD), Matilda Olstorp (L) och Marcus Fröderberg (S) och samtliga närvarande vid informationssammanträdet.

Inga övriga frågor.

**Underlag för beslut**

Miljökontorets projektredovisningar i powerpoint

- Gummigranulat
- Information till nyregistrerade livsmedelsverksamheter
- Flerbostadshus 2019
- Legionella gymnastiksalar 2019
- Oanmälda punktinsatser 2019
- Presentation av projekt Lagring och spridning av gödsel på hästgårdar
- Presentation av projekt Växtodlingsgårdar
- Projekt vårdlokaler 2019
- Uppgifter om ingredienser

\_\_\_\_\_



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 11

Dnr SBN 2020-00024 1.2.5

## Val av ledamöter och ersättare till Samhällsbyggnadsnämndens myndighetsutskott

### Samhällsbyggnadsnämndens Beslut

1. Adisa Radovac (S) och Max Hjort (L) entledigas från uppdraget.
2. Marcus Fröderberg (S) utses som ny ledamot i Samhällsbyggnadsnämndens myndighetsutskott.
3. Patrik Wätz (L) utses som ny ersättare i Samhällsbyggnadsnämndens myndighetsutskott.

### Ärendebeskrivning

Adisa Radovac (S) och Max Hjort (L) har lämnat in begäran om entledigande från uppdragen som ledamot (Adisa Radovac) samt ersättare (Max Hjort) i samhällsbyggnadsnämndens myndighetsutskott.

### Underlag för beslut

Skrivelse från Max Hjort 2019-11-29

Skrivelse från Adisa Radovac 2020-01-20

### Utdrag

Kommunstyrelsen (PJ)

Personalkontoret

Politiker berörda av beslutet

Ordföranden i myndighetsutskottet (KÅB)

Nämndsekreterare (MLK)

Akten