



SÖDERKÖPING.SE

Dokumentansvarig; Enhetschef för bistånd	Dok.nr./ Förvalt. xx-x / SOC	Dokumentnamn; Rutin för biståndshandläggares vid beslut om demensboende	
Upprättad/reviderad av; Leo Kenttä, biståndshandläggare Lisa Axelsson, biståndshandläggare		Upprättad/reviderad dat; 2024-10-22	Revideras; Datum för rev. Sida; 1 av 1

Stöd för beslutsfattande om demensboende

Syfte

Underlätta ställningstagande om person med demensdiagnos som har fått beslut om särskilt boende är i behov av demensboende.
Säkerställa kommuninvånarnas vård- och omsorgsbehov.

Ansvarig i verksamheten

Chef

Stöddokument

Demensprocessen

Underlag för att ta ställning till behov om demensboende

Underlag att inhämta vid behov:

- Det krävs att det finns en demensdiagnos eller läkarutlåtande att demensutredning inte går att genomföra men att det bedöms att det tyder på demenssjukdom. I läkarbedömningen behöver det framgå att personens demensliknande symtom är varaktiga och att det utesluts att hans eller hennes mående och symptom kan bero på någonting annat.
- Biståndshandläggare kan även behöva inhämta underlag från andra aktörer för att kunna bedöma den enskildes behov för typ av boende. Dessa aktörer kan vara exempelvis hemtjänstpersonal, anhöriga, Solskenets personal, hemsjukvården, korttidsboende eller vårdcentral.
- När information behöver inhämtas från vårdcentralen kan redan samtycke finnas dokumenterat från vårdcentralen sedan deras samarbete med teamet för minnesutredning.
- Biståndshandläggare bedömer och noterar vilken typ av boende som är lämpligt för den sökande i boendekön till boendesamordnare.
- Boendesamordnare uppdaterar sig gällande om den sökandes behov för tilltänkt boendeform kvarstår. Boendesamordnare inhämtar exempelvis information från utförarjournal, biståndshandläggare, hemtjänst, personal från korttidsboende, hemsjukvård och anhöriga samt den enskilde.