Hemtjänsten
Roll: Enhetchef
Dokumentansvarig: Carina Lindell

Rutin vid strömavbrott Life Care

Dokumentera journalanteckningar och anteckningar i vårdplan i kollegieblock, varje personal ansvarar för att skriva, signera din journalanteckning. Kollegieblocket förvaras i grupprum vid sidan om datorn.

Dokumentationen förs in i Life Care så fort det fungerar igen, av varje personal eller om speciell personal utses att skriva in alla journalanteckningar.

Journalanteckningar i collegeblocket tuggas när de skrivits in i Life Care.