Hemtjänsten
Roll: Enhetchef
Dokumentansvarig: Carina Lindell

Rutin rapportering dag, kväll och natt gäller enheterna Centrala

Rapport natt till dag 06,45

Natten rapporterar genom att ringa till gruppen det berör. Finns det inget att överrapportera ring ändå till någon av grupperna 1,2,3.
Finns det inget att överrapportera ring ändå till någon av grupperna 1,2,3.

- **Grupp 1 telefonnummer: 070–6349439 eller 076–1295191**
- **Grupp 2 telefonnummer: 070–6354493 eller 073–0579978**
- **Grupp 3 telefonnummer: 070–6360680 eller 076–1295342**
- Den som börjar kl.06.45 tar emot nattens rapport och ansvarar för att informera sina arbetskamrater i gruppen, som börjar 07.00. se även anteckningar i life care, både journalanteckningar och HSL journal.
- Att alla kollegor är på plats.
- Om vårdtagare larmar innan 06.45 ansvarar nattpersonal för att åka på larmet. På plats gör personalen en bedömning av läget och vid behov kontaktas dagpersonalen klockan 07.00 så att de kan åka och byta av i det aktuella ärendet.
- **Glöm inte att kvittera larmet och logga in hos kund.**
- Vid rapportering tänk på att berätta vilken grupp det gäller och namn på den det gäller samt problemet och vilka åtgärder som finns beslutade i ärendet.

Rapport dag till kväll 16,00

- Den som arbetar till 16,15 ska lämna rapport till kvällspersonalen.
- Att alla kollegor är tillbaka från sitt arbetspass dagtid.
- Att alla kollegor har kommit till sitt arbetspass kvällstid.

Rapport kväll till natt 21,45

- Viktigt att kvällspersonalen ringer till natten för att lämna en rapport till natten, samt berätta om det finns journalanteckningar att läsa i Life Care.
- **Natten 070–6015136 eller 076–1349472**
- En personal från respektive grupp samlar ihop samlar ihop kvällens avvikelser och rapporterar till nattpersonalen. OBS! En i taget från varje grupp går in.
- Kontroller att alla kollegor är tillbaka efter kvällspasset.
- En nattpersonal börjar sitt pass kl. 21.45 för att ta emot rapport.

- Om vårdtagare larmar innan 21.45 ansvarar kvällspersonalen för att åka på larmet. På plats gör personalen en bedömning av läget och vid behov kontaktas nattpersonalen klockan 22.00 så att de kan åka och byta av i det aktuella ärendet.
- **Glöm inte att kvittera larmet och logga in hos kund.**
- Vid rapportering tänk på att berätta vilken grupp det gäller och namn på den det gäller samt problemet och vilka åtgärder som finns beslutade i ärendet.